

1 POLITICA AZIENDALE DI I.Blu

I.Blu nasce con il preciso scopo di essere un partner delle aziende e della società nella riduzione dei problemi di impatto ambientale; per questo motivo la salvaguardia dell'ambiente non può che essere uno degli aspetti fondanti della Politica, nonché una linea-guida nella promozione di attività di miglioramento.

Nel definire gli obiettivi seguenti, la Direzione pone, come premessa indispensabile, l'impegno al continuo rispetto dei requisiti contrattuali concordati con il Cliente, dei requisiti legislativi negli ambiti della tutela ambientale e della salute e sicurezza sul lavoro, del rispetto dei diritti dei lavoratori che operano all'interno dell'Azienda o per conto di essa.

I principali obiettivi che I.Blu si propone di perseguire sono i seguenti:

1. migliorare continuamente i livelli qualitativi raggiunti nel controllo del processo, al fine di garantire la soddisfazione del cliente attraverso l'ottimizzazione del prodotto e del servizio;
2. contenere il più possibile i costi di gestione industriale, intensificando l'attività di individuazione ed eliminazione delle fonti dei costi della non qualità;
3. rispettare, nello svolgimento delle attività, i requisiti del Sistema di Gestione Ambientale e del Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza adottati;
4. rispettare, nello svolgimento delle attività, i requisiti fissati dallo standard SA8000®:2014, dalle Convenzioni ILO, dalle Convenzioni Internazionali sui diritti civili, politici, economici, sociali e culturali, dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, dalle Convenzioni e dai Principi Guida delle Nazioni Unite in materia di diritti dell'uomo, nonché i requisiti del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale adottato;
5. pianificare e attuare interventi di miglioramento per la riduzione degli impatti ambientali, dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dei rischi in materia di responsabilità sociale, privilegiando le azioni per la prevenzione e l'eliminazione delle cause degli impatti e dei rischi piuttosto che l'adozione di semplici misure di protezione;
6. diffondere in azienda, ai fornitori e a tutte le parti interessate la cultura della qualità, del rispetto ambientale, della salute e sicurezza sul lavoro e della tutela dei lavoratori, focalizzando l'attenzione sul controllo del processo, sul servizio al cliente, sulla responsabilità nello svolgimento delle attività lavorative e sul loro continuo miglioramento;
7. avviare un'attività di valutazione e sorveglianza dei fornitori strategici, garantendo il rispetto degli standard di servizio, ambientali, di salute e sicurezza sul lavoro e di responsabilità sociale compatibili con quelli adottati da I.Blu;
8. avviare il monitoraggio di indici di gestione, in modo da evidenziare le eventuali carenze e di fissare idonei programmi di miglioramento;
9. garantire il costante rispetto di tutte le prescrizioni di legge nazionali e internazionali applicabili alle attività aziendali, con particolare riguardo alla legislazione in materia ambientale, di salute e sicurezza sul lavoro e di responsabilità sociale;
10. promuovere – attraverso la consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti – la raccolta di idee per il costante miglioramento della qualità del servizio, delle condizioni di salute e sicurezza sul luogo di lavoro e, più in generale, del livello di tutela dei lavoratori;
11. stabilire idonei strumenti di comunicazione con i clienti, con le pubbliche autorità e con il territorio relativamente alle attività svolte da I.Blu e ai suoi impegni in materia di ambiente, sicurezza e salute sul lavoro e responsabilità sociale.

La Direzione dichiara che la messa in atto delle strategie e il raggiungimento degli obiettivi indicati nel presente documento è propria diretta responsabilità; si impegna pertanto a verificare sistematicamente l'adeguatezza e l'efficacia del Sistema di Gestione e i risultati operativi.

L'Amministratore Delegato

Paolo GOSPARINI